

ORGANISASJONSPLAN FOR Hokksund Pistolklubb



Vedtatt på årsmøtet 19.02. 2020.

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	3
Innledning.....	5
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget.....	5
Historikk	5
Klubbens formål	6
Visjon	7
Verdigrunnlaget	7
Virksomhetsideen.....	7
<i>Hovedmål</i>	<i>8</i>
<i>Delmål.....</i>	<i>8</i>
<i>Virkemiddel</i>	<i>8</i>
<i>Forbund.....</i>	<i>9</i>
Handlingsplan	11
Klubbens Organisasjon	12
<i>Årsmøtet</i>	<i>13</i>
<i>Styrets funksjon og sammensetning.....</i>	<i>13</i>
<i>Grupper / Utvalg.....</i>	<i>16</i>
<i>Medlemmer</i>	<i>16</i>
<i>Hederstegnkomité.....</i>	<i>17</i>
<i>Æresmedlemmer.....</i>	<i>17</i>
<i>Aktivitet</i>	<i>17</i>
<i>Anlegg</i>	<i>17</i>
<i>Arrangement</i>	<i>18</i>
<i>Informasjon.....</i>	<i>18</i>
Økonomi	18
<i>Regnskap.....</i>	<i>18</i>
<i>Revisorer.....</i>	<i>Feil! Bokmerke er ikke definert.</i>
<i>Medlemskontingent</i>	<i>18</i>
<i>Innkrevningsrutiner.....</i>	<i>19</i>
<i>Bøter.....</i>	<i>19</i>
Startkontingent individuelt.....	19
<i>Reklame/sponsoravtaler.....</i>	<i>19</i>
<i>Utleie.....</i>	<i>19</i>
<i>Kiosk</i>	<i>19</i>
<i>Lønn og honorar</i>	<i>19</i>
<i>Reiseregning</i>	<i>20</i>
<i>Økonomisk utroskap/varslingsplikt.....</i>	<i>20</i>
Profilering.....	20
<i>Logo</i>	<i>20</i>

Regler for Hokksund Pistolklubb	21
<i>Retningslinjer for foreldre/foresatt</i>	<i>21</i>
<i>Retningslinjer for utøvere</i>	<i>21</i>
<i>Retningslinjer for trenere</i>	<i>21</i>
<i>Mobbing</i>	<i>22</i>
<i>Seksuell trakassering</i>	<i>22</i>
<i>Alkohol</i>	<i>22</i>
<i>Politiattest</i>	<i>23</i>
<i>Dugnad</i>	<i>24</i>
Årlige faste oppgaver	25
Årshjul	25

Innledning

Hokksund Pistolklubb ønsker denne organisasjonsplanen som et styringsdokument for å lette inngangen til nye styreverv. Her skal det også være lett tilgjengelig informasjon om klubbens mål og visjoner, styringsformer, komiteer, kontaktpersoner og andre ting som angår driften av klubben for alle medlemmer. Styret og andre tillitsvalgte plikter å gjøre seg kjent med dokumentet, dette for å sikre en kontinuerlig driftsmåte.

Husk at organisasjonsplanen er et levende dokument som en kan forandre mellom årsmøtene.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: *Hokksund Pistolklubb*

Stiftet: *18.10.1988*

Idrett: *skytesport*

Postadresse: *Postboks 269, 3301 Hokksund*

E-postadresse: *post@hokksundpistolklubb.no*

Bankkonto: *xxxx.xx.06667*

Bankforbindelse: *SB Øst*

Internettadresse: *www.hokksundpistolklubb.no*

Facebook: *Hokksund pistolklubb*

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: *988259551*

Anleggsadresse: *Rakkestadseterveien 190*

Telefon: *NA*

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:

Registrert tilknytning til *Buskerudidrettskrets*

Registrert tilknytning til *Øvre Eiker idrettsråd*

Registrert tilknytning til *Norges skytterforbund*

Registrert tilknytning til *Buskerud skytterkrets*

Klubbnummer i NIFs medlemsregister:

Årsmøtemåned: *03*

Historikk

Hokksund Pistolklubb (*HPK*) ble stiftet 18. oktober 1988 av en liten vennegjeng som ønsket å organisere sin interesse, etablere ett miljø og dele den med flere av innbyggerne i kommunen. HPK har siden starten i 1988 utviklet ett formidabelt anlegg på Myrspiten skytefelt med klubbhus og arealer for de grener klubben representerer. Myrhespiten er ellers ett anlegg som huser grener innen rifleskyting, hagle og håndvåpen i kommunen.

Klubbens formål

Hokksund Pistolklubb skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrat, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse, inkludering og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Hokksund Pistolklubb skal:

- Fremme skytesporten på en positiv måte.
- Jobbe for å øke skyteleden hos våre medlemmer.
- Jobbe for å legge til rette for unge skyttere.
- Jobbe for å øke andelen aktive medlemmer.
- Arrangere stevner og treninger.
- Utdanne trenere og dommere.
- Representere på stevner og arrangementer

Merknad:

*Organisasjonsplanen skal legges frem og behandles som egen sak på årsmøtet.
Jf. Idrettslagets lov §12.*

Visjon

Hokksund Pistolklubb skal videreutvikle skyting som populær, trygg, sikker og sunn sport og hobby.

Skyting skal være en betydelig og positiv aktivitet for alle med interesse for sporten uansett alder, nivå, etnisitet og fysisk begrensning. HPK skal så langt det er økonomisk og fysisk mulig tilrettelegge for den aktivitet klubben bedriver.

Verdigrunnlaget

Hokksund Pistolklubb har nulltoleranse for doping og forventer dertil at klubbens medlemmer identifiserer seg med disse verdiene og vil jobbe for å fremme disse i enhver anledning, for klubbens og sportens beste.

Klubbens arbeid skal preges av frivillighet, demokrati, trygghet, lojalitet og likeverd.

Klubbens aktiviteter skal bygge på grunnverdier som gir idretts glede og er med på å fremme skytesporten på en positiv måte lokalt og nasjonalt.

Fellesskap, demokrati, inkludering og ærlighet

Dette verdigrunnlaget gir oss levere reglene i organisasjonen.

FELLES VERDIER, NÅR DE ER GODT FORANKRET OG SYNLIGGJORT:

- Skaper fellesskapsfølelse og harmoni
- Skaper lojalitet og forpliktelse
- Skaper mening og motivasjon
- Øker ansvars og mestringsfølelsen
- Skaper stabilitet
- Gir kriterier og retning for fremtidig handling
- Skaper identitet
- Gir grunnlag for kommunikasjon og samhandling

Virksomhetsideen

Hokksund Pistolklubb ble primært startet for å gi et tilbud til pistolskyttere i Eiker og omegn. Vi ønsker i dagens samfunn å øke bevisstheten i lokalmiljøet om hvilke positive erfaringer og kunnskaper en kan tilegne seg gjennom skyting. Hokksund Pistolklubb skal også være en ambassadør for skytesporten og fremme sportens interesser på en sunn og god måte. Vi skal være en pådriver for utviklingen av skytesporten i vårt område og søke å løfte sporten frem i lyset på en positiv måte..

Klubben skal være aktør for utvikling av idretten til en betydelig bredde- og konkurranseidrett i vårt virkeområde, enten i egen regi, og/eller gjennom samarbeid med andre klubber i nærheten. Klubben skal være en effektiv serviceyter for sine medlemmer, og et talerør overfor særforbund, Idrettskrets, idrettsråd og lokale myndigheter.

Hovedmål

Gi ett attraktivt og tilfredsstillende sportslig tilbud til skyttere i alle aldre og på alle nivåer via Klubbens grener. Som igjen fremmer aktivitet, heiser nivået, gir mer og viere stevne representasjon og gjør klubben godt synlig på resultatlistene.

Delmål

- Hokksund Pistolklubb skal hevde seg på lag og individuelt i felt- og bane stevner
- Hokksund Pistolklubb skal ha egen ungdomsgruppe, som trener og konkurrerer aktivt
- Hokksund Pistolklubb skal ha aktive kvinner, menn og ungdom
- Hokksund Pistolklubb arrangerer trener- og dommerkurs.
- Hokksund Pistolklubb skal øke sin andel aktive medlemmer med 10%.
- Hokksund Pistolklubb skal bestrebe mangfold, trivsel og aktivitet via sine forbunds knytninger, sitt grentilbud og sosiale tiltak.

Virkemiddel
















- Jobbe aktivt ut mot potensielle medlemmer
- Tilrettelegge for økt aktivitet og sosialisering
- Få hjemmesiden opp og gå
- Jobbe mot inaktive voksne og ungdommer
- Tettere samarbeid med klubbene i området
- Pusse opp klubblokalene til en mer moderne og trivelig standard.
- Kontinuerlig utvikling av anlegget ift de grenene klubben bedriver
- Bidra til mer aktivitet på anlegget med medlemskvelder og cuper
- Bedre egnede klubbvåpen, særlig mtp kvinner og juniorer.
- Skaffe klubbvåpen til flere grener som medlemmer kan prøve/ benytte
- Jobbe mot å få en bedre informasjonsflyt fra klubb til medlemmer
- Samarbeid med krets og nærliggende klubber angående arrangering av kurs stevner og aktivitet.

Forbund

Klubben er tilknyttet og bedriver/ tilbyr aktivitet innenfor programmet til disse Forbund og Særforbundene:

- Norges Skytterforbund
- Dynamiske Sports skyttere Norge
- Norges Metallsilueett Forbund
- Scandinavian Western Shooters
- Norges Benkskytter Forbund
- Norsk Svartkrutt Union
- Precision Pistol Competition - Norway

HPK samarbeider også med NJFF's lokallag i Buskerud, BJFF samt DFS som også har sine baner på Myrespiten skytefelt. I tillegg har HPK en samarbeidsavtale med Aron SK i forbindelse med stevner og banebruk for rekrutter.

<p>* <u>Internasjonalt:</u></p>         	<p>• <u>HPK er tilsluttet via:</u></p>      	<p>* <u>Øvelser:</u></p> <ul style="list-style-type: none">❖ Alle pistol og riflegrener<ul style="list-style-type: none">❖ Baneøvelser, feltgrener, rifle❖ Alle matcher pistol, rifle, revolver (untatt 3gun)❖ Alle øvelser pistol og revolver❖ Alle SASS matcher❖ Alle grener svartkrutt❖ Alle siluett øvelser❖ Langhold, sporter, Varmit, F-class og PRS
---	--	---

Sammarbeider med:

* Forbund/ Klubb:



* Lokallag:

❖ Eker Skytterlag

* Øvelser:

❖ DFS Rifle program



❖ Buskerud Jeger og Fisk

❖ Jaktfelt, Trapp, Skeet, Sporting, figursti...
NJFF stevneprogram



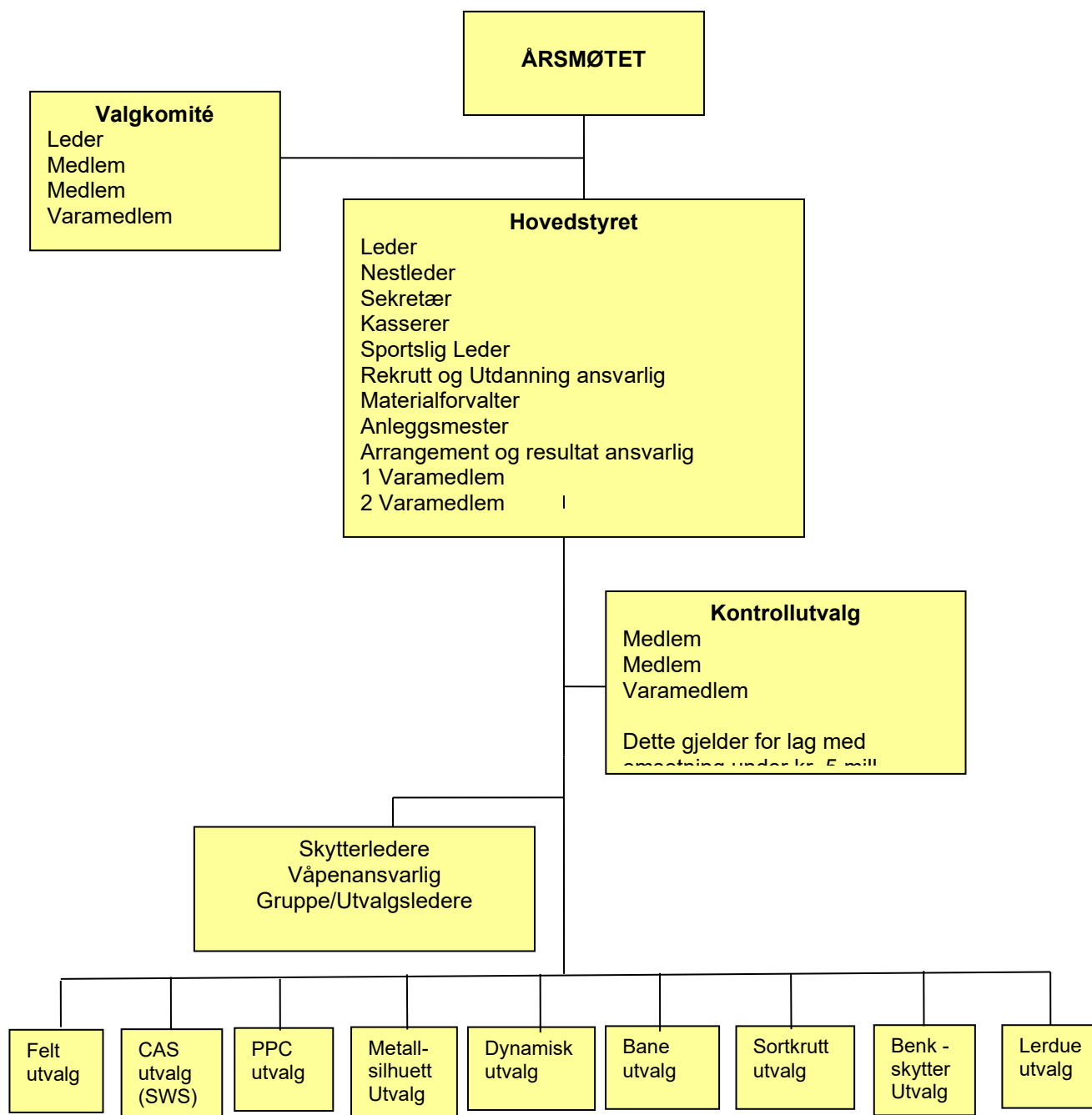
❖ Aron Skytterklubb

❖ Stevner og bane/felt trening for rekrutter

Handlingsplan

Hva	Hvordan	Hvem	Tidsfrist
Rekruttkurs og treninger	Treninger på Mandager og annenhver tirsdag	Rekruttansvarlig/skytterledere	2020
Dynamisk kurs	Kurs settes opp etter behov 2-4 årlig	Steinar/Jon	2020
Dynamisk stevner	Invitasjon på FB og nett	Oppmann DSSN	2020
Dynamisk stevner	Holtefjell Open i september (NM) Internstevner og cup holdes kontinuerlig	Oppmann DSSN	
Arrangere felt og banestevner	Approberte	Sportslig leder/ stevne ansvarlig	2020
Etablere CAS (SWS) stager	En stage er etablert.målet er å bygge 1-2 til	alle	2021
Ha internt CAS stevne		SWS gruppa	2020
Etablere metallsiluett bane, Og for langhold	Rydde og støpe en plating, grave voller, skaffestål blinker	Dugnad	2021
Ha en aktiv ungdomsgruppe på 5-10 utøvere under 23år	Inspirere ungdom via Ung HPK og rekrutt treninger	Rekrutt-ansvarlig/skytterledere	2021
Stille eget juniorlag felt/bane stevner og kanskje til NM	Bygge juniorgruppe som tør å satse på konkurranser. Starte med ett juniorlag eget stevne i Juni	Rekrutt ansvarlig, skytterledere og styret	2021
Ha to nye trenere på trinn 1	Delta på kurs enten på krets nivå eller klubb nivå	Styret	2021
Utdanne 2 nye dommere	Delta på dommerkurs i klubb eller krets regi	Styret	2020
Motivere til trenere trinn 2	Melde interesserte på kurs	Trener 1/ styret	2021
Styrke samarbeid med skytterlaget og BJFF	Ta kontakt snakke sammen og innby til skyting på tvers av klubbene.	Styret	2020
Styrke samarbeidet med ARON, NEPK og Kbg PK	Samarbeide om stevner, treninger, turer	styret	2020
Få i gang PPC gruppen	Luft om interessen er tilstede blant medlemmene, arrangere PPC Intro kurs	Sport leder	2020
Øke aktiviteten på anlegget	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Onsdags skyting for medlemmer med våpen konkurranse program ❖ Helgeskyting m uspesifisert våpen art (ta med det du har (leirdue på søndager) ❖ Tema kvelder, Haloween skyting, graut og nisse kveld, grønnsaksdag, langholdskyting. ❖ Medlemskvelder ❖ Få i gang en Cup 	Styret	2020 2020 2020 2020 2020

Klubbens Organisasjon



Merknad:

Hovedstyret: Antall styremedlemmer og varamedlemmer fastsettes av årsmøtet

Kjønnsfordeling:

" Det skal være mins 2 representanter for hvert kjønn i styret, råd, utvalg mv. med mer enn 3 medlemmer. I styret, råd og utvalg som består av 2 eller 3 medlemmer, skal begge kjønn være representert" Jf. Idrettslagets lov § 7

Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt 1. gang i året innen dato som er fastsatt i loven.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets nettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1. måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på nettet eller i avisen, eller sendes ut til medlemmene via klubbadmin.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut 1. uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres i henhold til klubbens lover og slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf §12
- ✓ Medlemskontingenten som fastsettes gjelder fra 1.1 neste kalenderår.

Styrets funksjon og sammensetning

Lovens minimums krav til styrets sammensetning er leder, nestleder, 1 styremedlem og 1 varamedlem. Dette er altså minimumskrav, men det anbefales på det sterkeste at styret består av flere medlemmer og varamedlemmer enn dette. Det er ikke noe i veien for at styremedlemmene kan velges til spesifikke oppgaver.

Styret i Hokksund Pistolklubb er sammensatt av leder, nest leder, 7 styremedlemmer og 2 varamedlemmer.

Styrets funksjon

- ✓ Utarbeider strategi for klubben
- ✓ Representerer klubben
- ✓ Foretar investeringer
- ✓ Administrerer anlegg
- ✓ Organiserer stevner
- ✓ Administrerer leieavtaler
- ✓ Er hovedansvarlig for all drift

Finansieres gjennom

- ✓ Klubbkontingent
- ✓ Grasrotmidler
- ✓ LAM-midler
- ✓ Mva kompensasjon
- ✓ Tilskudd fra IR
- ✓ Tilskudd fra BFK
- ✓ Stevne inntekter
- ✓ Events, eventuelle gaver, sponsormidler

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. Det anbefales at styret med/og eventuelle grupper/utvalg, diskuterer arbeidsfordeling, og at spesiell kompetanse og/eller interesse ivaretas.

I Hokksund Pistolklubb foreligger det en funksjonsbeskrivelse som definerer ut og beskriver hver funksjon i styret og oppmenn i utvalgene. Disse beskrivelsene kan variere noe fra år til år ift styrets sammensetning, dets egenskaper, klubbens behov sett med styrets øyne og aktivitetene. Styret/ leder gis fullmakt og full råderett til å utarbeide, vedlikeholde, tilføre og endre innhold i disse beskrivelsene etter styrets og klubbens behov for funksjoner, fordeling og oppgaver.

Under følger et eksempel på en generell og kortfattet fordeling av arbeidsoppgaver: Alle funksjoner i HPK, være seg i styret eller i utvalg skal ha en funksjonsbeskrivelse å forholde seg til.

Leder

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- anviser utbetalinger sammen med kasserer
- leder har i fellesskap med kasserer fullmakt til klubbens bankkontoer
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

Nestleder

- fungere som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt.
- bistår leder og danner et lederteam med denne.
- har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem

Sekretær

- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne til alle styremedlemmer.
- lage oversikt over styrets medlemmer, og sende det ut til alle medlemmene.
- Sammen med leder/styret forfatte søknader om tilskudd og midler

Kasserer

- disponerer lagets midler og har fullmakt til bankkontoer i fellesskap med leder
- har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne <https://www.idrettsforbundet.no/klubbguiden/klubbokonomi/>
- anviser utbetalinger sammen med leder.
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne

- utarbeide årsregnskap i samarbeid med autorisert regnskapsfører firma.

Styremedlemmer

- møter på alle styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver/ funksjoner i henhold til styrets vedtak
- kan være valgt til spesielle oppgaver, som f.eks. sportslig leder, arrangement ansvarlig, materialforvalter, anleggsmester, aktivitetsansvarlig, o.l.

Varamedlemmer

- Møter på styremøtene
- Tildes konkrete oppgaver/funksjoner i henhold til styrets behov

Generelt

- Det er viktig med en riktig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling. Leder og styret vurderer gjennom året om organisering av klubben er maksimal operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer i forhold til utvikling er forankret og at det er kontaktpunkt fra styret og ned til de operative enhetene. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt.

Kontrollutvalg

Kontrollutvalget har følgende oppgaver:

- Påse at idrettslagets virksomhet drives i samsvar med idrettslagets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- Ha et særlig fokus på at idrettslaget har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, at dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.
- Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøtet, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
- Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til årsmøtet, og foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettslaget har engasjert revisor. I så fall skal utvalget minst ha et årlig møte med revisor, og kan ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.
- Utføre de oppgaver som fremgår av vedtatt instruks.
- Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for stabilitet og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen. Valgkomiteen har en viktig rolle i forhold til å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse til styret. Ikke minst å motivere til å ta ansvar.

Valgkomiteen plikter:

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- å se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,

- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer/nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, derav også forslag på utvalgsledere og medlemmer i kontrollkomite. Styret har mandat til å innsette utvalgsledere iht drift, utvikling og aktivitetssikring om komiteen ikke finner kandidater.
- etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeidet.

Grupper / Utvalg

Klubben har et bredt spekter av utvalg for de forskjellige grenene. Hvert utvalg har sin oppmann som rapporterer sin aktivitet og virksomhet til sportslig leder og styret. Utvalgene kan ikke behefte klubben økonomisk og må ha styrets godkjenning før investeringer og innkjøp kan foretas.

Utvalget for svartkruttskyting følger NSUs lovnorm, utvalget for CAS følger SWS sin lovnorm, utvalget for metallsilhuett følger NFM sitt og dynamisk følger DSSN sitt for lag så langt dette er forenlig med NIFs lover.

Medlemmer som ønsker å være tilknyttet her må betale forbundskontingent til de respektive forbund for medlemskap i tillegg til HPK. For NSU og MNF er denne på 200,- I forbindelse med sortkrutt innbetales denne til Hokksund pistolklubb, som betaler dette videre til NSU. Utvalgsledere kan møte på styremøtene, har talerett, men ingen stemmerett.

Medlemmer

Medlemskap i Hokksund pistolklubb er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt.

For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Hokksund pistolklubb kan opphøre ved utmelding, eller eksklusjon.

Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben, men har ikke stemmerett på årsmøtet og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent for tidligere år er betalt. Medlem som skylder kontingent for to år taper automatisk sitt medlemskap i laget og skal strykes fra lagets medlemsliste.

Ved innmelding skal medlemmene fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, adresse, e-post, mobilnummer. Navn på foresatte for medlemmer under 18 år. Dette for å få et bra og oversiktlig medlemskartotek.

Medlemskontingent blir sendt ut gjennom klubbadmin av kasserer.

Ut fra lov som ble vedtatt på NIF ting er det lansert et felles medlemsarkiv som alle klubber tilsluttet NIF skal bruke. Hokksund pistolklubb bruker fra 2016 klubbadmin som sitt register.

Hederstegnkomiteé

Hederstegnkomiteen består normalt av 3 personer som velges av årsmøtet. Medlemmene velges for 2 år slik at 1 eller 2 medlemmer er på valg hvert år.

Regler for hederstegn og æresmedlemskap.

Hederstegnkomiteen kan tildele hederstegn etter følgende kriterier:

- Fremragende sportslige prestasjoner. Som fremragende sportslige prestasjoner regnes for eksempel å ha blitt norsk mester, eller satt norsk rekord. Også andre prestasjoner på høyt nasjonalt og/eller internasjonalt nivå kan danne grunnlag for tildeling.
- Langvarig og fortjenestefull administrativ innsats. For å komme i betraktning må vedkommende ha gjort en innsats ut over det som forventes av enhver tillitsvalgt og ha deltatt i administrasjonen over flere år.

Forslag på kandidater til klubbens hederstegn må fremmes skriftlig for hederstegnkomiteen og være begrunnet i henhold til reglene for tildeling.

Komiteens medlemmer har ikke anledning til å fremme forslag på kandidater. Hederstegnet utdeles kun etter enstemmig beslutning i komiteen. Komiteens møter er lukkede og medlemmene har taushetsplikt om alle forhold som diskuteres i komiteen. Overrekkelse av hederstegn skjer i forbindelse med klubbens årsmøte.

Lederen av hederstegnkomiteen foretar overrekkelsen.

Æresmedlemmer

Hederstegns komité kan foreslå for årsmøtet å utnevne æresmedlemmer i klubben. For at komiteen skal fremme forslag for årsmøtet, må det foreligge enstemmighet i komiteen.

Æresmedlemskap er den høyeste utmerkelse klubben kan tildele et medlem. Det skal stilles svært strenge krav til utnevnelser. Normalt vil medlemmer som kan komme i betraktning, allerede være tildelt hederstegnet. Videre må medlemmet ha fortsatt å utmerke seg ut over det som dannet grunnlag for tildeling av hederstegnet. Det skal legges vekt på at klubbens æresmedlemmer nyter allmenn tillit innad i klubben, og har fremstått som fremragende representanter for de verdier som er nedfelt i klubbens og idrettens verdigrunnlag. Æresmedlemskap tildeles på livstid.

Aktivitet

Hokksund Pistolklubb skal ha to åpne treningskvelder per uke.

En av disse kveldene er forbeholdt rekrutter (*Mandager*) de andre ukedagene er alle velkomne inn på anlegget for å skyte. Onsdagene vil ofte også være "organisert" trening da for de medlemmene som har eget våpen (*viderekommende*)

Styret har myndighet til å bestemme typer program som skal skytes og endre klokkeslettet for avvikling av programskytingen fortløpende gjennom året.

Hokksund Pistolklubb skal jobbe for å øke antallet startende på stevner og NM. Vi skal satse særlig på ungdom som vil utvikle seg som skyttere.

Anlegg

Vårt klubblokale og anlegg er lokalisert på Myrespiten skytefelt i Hokksund, her har vi utendørs skytebane med 20 standplasser, ei flott feltløype og anlegg for de grener klubben bedriver innenfor de særforbund den er tilknyttet.

Vi jobber kontinuerlig med å utvikle og forbedre anlegget tilpasset alle skyte grenene, det jobbes også med å få til elektroniske skiver til stevnebruk.

Arrangement

Hokksund Pistolklubb arrangerer approberte feltstevner og banestevner. Klubben arrangerer også stevner for dynamisk, sortkrutt og grener i andre tilsluttede forbund i løpet av året. Terminlisten for approberte stevner legges ut på www.skyting.no andre stevner publiseres på nett og ved oppslag. Vi arrangerer også dugnader, hvor minimum 2 er avsatt til forberedelse og arrangering av felt stevnene. HPK arrangerer hvert år i samarbeid med Aron SK- på forsommeren og høsten. Dugnader utover dette vil bli satt etter behov, men dreier seg i hovedsak om vedlikehold av klubbanlegg og arrangering av stevner. Klubben er helt avhengig av denne type engasjement fra medlemmene for å kunne greie å holde anlegget tilfredsstillende og kunne arrangere stevner.

Informasjon

Klubbens informasjonskanal til medlemmene er via klubbens nettside www.hokksundpistolklubb.no, Facebook side www.facebook.com/Hokksund-Pistolklubb og Instagram.

Utover dette kan klubben informere/ kontakte sine medlemmer via mail og telefon.

Økonomi

- Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- Alle innkjøp skal godkjennes av styret.
- Alle betalte fakturaer skal attesteres av 2 personer, den som har bestilt varen og styreleder.
- Det skal tegnes underslagforsikring.

Regnskap

Regnskapet skal føres i henhold til NIFs bestemmelser.

Alle inn- og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto.

Det vil si ingen kontantutbetalinger skal forekomme fra kasse/kiosk osv.

Kontrollutvalg

Årsmøter velger minst 2 medlemmer og 1 vara.

Valgkomiteen kan komme med nominasjoner til Årsmøtet.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov. §4

Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem, familiemedlemskap regnes som en rabattordning og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da kontrollutvalget skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

Juniorer er NSF medlemmer, men betaler ikke forbunds- og kretskontingent.

Du regnes som Junior ut det året du fyller 20 år.

Hvis du er hovedmedlem i en annen klubb tilsluttet NSF (må dokumenteres), velger du sidemedlem u/NSF.

Innkrevningsrutiner

Faktura på medlemskontingent sendes ut innen utgangen på februar måned. Ubetalt medlemskontingent blir purret opp 14. dager etter forfall. Før 31.12. skal medlemmer orienteres på e-post gjennom klubbadmin og bli gjort oppmerksomme på at de som ikke har betalt kontingenten blir stryket som medlem.

En kan i tillegg innføre treningsavgift i grener eller under forhold der det er forsvarlig økonomisk, den trenger ikke godkjennes på årsmøtet, men kan informeres på årsmøtet for da å slippe diskusjoner/disputter i etterkant.

Bøter

Styret kan ilegge medlemmer bøter eller holde de økonomisk ansvarlig for hæververk eller målbevisst forringelse av anlegget. Slike saker er ett anliggende mellom fornærmede og styret og behandles i styret. Medlemmet må godta sanksjonen styret vedtar, om ikke kan medlemmet ekskluderes fra klubben med umiddelbar virkning.

Startkontingent individuelt

Klubben dekker primært ikke startkontingent for medlemmer som ønsker å skyte NM eller andre stevner i det ganske land. Det kan imidlertid forekomme tilfeller der klubben allikevel dekker dette i spesielle tilfeller. Slike tilfeller tas opp i styret og føres vedtak på. For juniorer og funksjonærer så dekkes startkontingent på stevner klubben selv arrangerer.

Reklame/sponsoravtaler

Alle sponsoravtaler skal godkjennes av hovedstyret, en gruppe kan ikke inngå egne avtaler uten godkjennelse fra hovedstyret.

Utleie

Klubben setter vilkår for utleie av klubbens lokaler/ anlegg. Utleie er en styrebehandlingssak og vurderes i styret i hvert enkelt tilfelle da det er forskjellig i forhold til behov og bruk.

Kiosk

Oppnevnte medlemmer betjener på dugnad kiosk/kjøkken og krever inn startkontingent. Tildelt kontantkasse/-r telles opp ved stevnets start og slutt. Resultatet føres inn i oppgjørsskjema for stevner.

Hvis en ikke kan stille på oppsatt dag er det i prinsippet ditt ansvar å finne en annen person til å dekke funksjonen.

Kioskansvarlig i klubben er ansvarlig for innkjøp av varer samt holde utstyr og maskiner i orden. Vanligvis blir ett varamedlem tildelt denne oppgaven.

Dokumentasjonen av kontantsalget må vise ut- og innleverte kontanter. Oppgjørene skal telles og signeres av to personer. Oppgjøret skal låses inne i safe.

Lønn og honorar

Trenere som har fått betalt trenerutdanning fra klubben skal ikke ha betalt for å trene klubbens medlemmer og rekrutter på vanlige treningskvelder hvor han/hun er tilstede. Ved fast trening utenom vanlige treningstider skal eventuelle spørsmål godtgjøring behandles av styret, men en skal ha i minne at klubbens profil er bygget på frivillighet. Det kan være funksjoner/ tjenester som kan være hensiktsmessig å lønne, f.eks. vaskehjelp.

Reiseregning

Reiseregning/utlegg - standardskjema:

Det anbefales å bruke standardskjemaer når det gjelder reise og utlegg.

Ved refusjon av reiser eller utlegg tas kontakt med klubbens kasserer for veiledning og riktig skjematikk. Klubben praktiserer ett refusjonsskjema og ett skjema for reiseregninger

Økonomisk utroskap/varslingsplikt

Ved økonomisk mistro, mistanke om utroskap, eller forhold knyttet til egen vinning på klubbens regning skal klubbens leder og styre varsler umiddelbart. Klubben forvalter medlemmenes penger og det er særs viktig at slike ting tas umiddelbart.

Profilering

Det skal på klubb utsyr og klubb relaterte tekstiler alltid benyttes klubbens logo.

Alle brev, fakturaer og formelle henvendelser skal inneholde klubbens logo og org.nr. 988 259 551

Mailer til myndigheter, forbund og krets skal signeres med navn og funksjon i klubben

Logo

Sølv på Sort



Sort på Hvitt



Ryggmerket er Ø22, Brystmerket er Ø10

Regler for Hokksund Pistolklubb

Retningslinjer for foreldre/foresatt

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av klubben, men medlemskapet forutsetter at du følger klubbens regler
- Engasjer deg, men husk at det er barna dine som driver idrett
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- Lær barna å tåle både medgang og motgang
- Motiver barna til å være positive på trening
- Vis god sportsånd og respekt for andre skyttere
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy, gjør deg kjent med verdiene

Retningslinjer for utøvere

- Gode holdninger
- Respektere hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere
- Godt samhold
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til
- Vise engasjement for klubben og sporten
- Gode arbeidsholdninger
- Stolthet av egen og andres innsats
- Mobbing er ikke akseptert

Retningslinjer for trenere

SOM TRENER I SKAL DU BIDRA TIL:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Vær et godt forbilde
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine, se alle
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

INNHALDET I TRENINGEN SKAL VÆRE PREGET AV:

- En målrettet plan
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger
- Som trener er du ansvarlig for god kommunikasjon

Mobbing

Mobbing har blitt en økende utfordring i det norske samfunnet, og utløper seg gjerne igjennom sosiale medier plattformer i tillegg til tidligere SMS og mail. Dette er noe idretten ikke aksepterer og heller ikke HPK. Mobbing, sjikane og trakassering kan medføre umiddelbar bortvisning fra anlegget og eksklusjon fra klubben. Det vil bli gitt en klar og tydelig advarsel, ved gjentagelse ekskluderes medlemmet.

Seksuell trakassering

Idretten kan dessverre tiltrekke seg personer som ikke kommer til oss bare pga idretten vi utfører, men også for å finne lette offer for sine egne laster. Hokksund Pistolklubb tar sterk avstand fra slik trakasserende adferd og ved gjentagelse etter advarsel bortvises og ekskluderes medlemmet fra klubben. Ved særlig grove overtredelser ekskluderes vedkommende umiddelbart.

Siden under er retningslinjer som kan være til hjelp.

<http://www.idrett.no/ftp/pdf/brosjyreseksuelltrakassering.pdf>

Alkohol

Her er idrettsforbundet sin holdning til alkohol.

IDRETTENS HOLDNING TIL ALKOHOL

Vedtatt av Idrett styret 16. mars 2004, sak 54

1. Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité skal fremstå som en organisasjon som arbeider mot bruk av alkohol i idrettslig sammenheng. (NIFs lov §11-2 g)
2. Barn og unge som deltar i aldersbestemte klasser (under 18 år) skal møte et trygt og alkoholfritt idrettsmiljø. Trenere, ledere og utøvere skal fremstå som gode forbilder for barn og unge og ikke nyte alkohol i samvær med utøvere i denne alder.
3. Medlemmene i organisasjonen skal informeres om de skadevirkninger alkohol har på prestasjonsevnen, sikkerheten og det sosiale miljø.
4. Tribunekulturen skal være trygg, familievennlig og alkoholfri. På tribunene skal det derfor ikke nytes alkohol i tilknytning til konkurranseaktiviteter. I lokaler tilknyttet idrettsanlegg gjelder de kommunale skjenkebestemmelser dersom lokalet leies ut til private. (NIFS lov §11-2 g)
5. Idretten skal ha en restriktiv holdning til samarbeidsavtaler med bedrifter som har en vesentlig del av sin virksomhet knyttet til salg av alkoholholdige drikke/ produkter. Alle organisasjonsledd pålegges å følge norsk alkohol-lov med forskrifter og retningslinjer. Arenareklame og utstysreklame utføres i henhold til gjeldende lovverk. Særforbund og kretser informerer underliggende ledd, herunder klubber og lag. Norsk alkohollov gjelder for alle som deltar på idrettsarrangement i Norge. Det vil si at også internasjonale aktører må forholde seg til den norske lovgivningen når de deltar på idrettsarrangement i Norge.

Forbudet mot reklame for alkoholholdig drikk finner vi i alkohollovens § 9-2. All reklame for alkoholholdig drikk er forbudt. Alkoholholdig drikk er definert som drikk med alkoholinnhold over 2,50 volumprosent alkohol. I utgangspunktet rammes ikke reklame for lettøl av forbudet. Det er imidlertid forbudt å reklamere for andre varer med samme varemerke eller kjennetegn som alkoholholdig drikk. Dette stiller særskilte krav til lettølreklame.

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år. Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hvem skal vi ha attest fra. Trenere, oppmenn, foreldre som er med på turneringer som ledere. De som ofte kjører andre sine barn. Det er bedre å ha for mange attester enn for lite.

Hva skal idrettslaget gjøre?

- Styret skal avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming.
- Styret skal oppnevne en person som er ansvarlig for å håndtere ordningen med politiattest i idrettslaget. Det skal også oppnevnes en vararepresentant.
- Styret må informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside. Der skal også navn og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i idrettslaget, fremgå.
- Idrettslaget må fastsette hvilke oppgaver og hvilke personer som er omfattet av ordningen.
- Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest.
- Den styreoppnevnte skal sende inn søknad om politiattest til politiet. Søknaden må undertegnes av søkeren og av den styreoppnevnte. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker.
- Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.
- Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.
- Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.
- Idrettslaget kan når som helst kontakte NIF for råd og veiledning i disse sakene på telefon 800 30 630 eller på e-post til politiattest@idrettsforbundet.no.

Dugnad

Medlemmene gis ikke anledning til å kjøpe seg fri fra dugnad.

Det en kan gjøre er å ha en høy medlemsavgift der en kan få rabatt for utførte dugnadsjobber.

Klubben er avhengig av at medlemmene stiller opp på dugnad. Dugnadsaktivitet er en sosial arena og en nødvendighet for HPK for å kunne inneha ett godt skyte tilbud og ett bra anlegg for medlemmene.

Dugnadsaktivitet er også nøkkelen til å kunne arrangere stevner i klubbens navn på eget anlegg og for å kunne opprettholde aktivitet på anlegget.

Oftest er det hender og arbeidskraft som trengs og ikke kontantene som tilbys ved en kjøpsfrihet.

DUGNADSVETT - NOEN ENKLE KJØREREGLER:

1. Dugnad skal i utgangspunktet være frivillig. Idrettslagene kan selvsagt henstille medlemmer og foreldre om å stille opp på dugnad, men deltagelse må baseres på frivillighetsprinsippet og ikke innføres som "tvangsordninger".
2. Et idrettslag kan heller ikke pålegge foreldre som ikke er medlemmer å stille på dugnader og gi dem bøter for uteblivelse fra dugnader.
3. Styret kan heller ikke på prinsipielt grunnlag vedta "bøter" for at medlemmer ikke stiller og eller ikke kan stille på dugnad.
4. Årsmøtet i klubben kan i særlige tilfeller pålegge medlemmer å stille på dugnad der dette er en forutsetning for at aktiviteten skal kunne gjennomføres og der alternativet er at aktiviteten må legges ned. I så fall vil pålegget måtte gjelde medlemmene.
5. Idrettslaget kan fastsette en treningsavgift for aktive medlemmer i tillegg til årskontingent. Treningsavgiften skal i så fall gjenspeiles i det konkrete tilbudet som gis dem. Foreldre og medlemmer kan selvsagt tilbys å betale denne avgiften i form av frivillig innsats/dugnad og få dette fratrukket fra avgiften. Men da gis dette som tilbud og deltagelsen vil være frivillig.

Årlige faste oppgaver

Dato/måned

Januar	Gjennomføre den årlige lovpålagte idrettsregistreringen januar/februar
Februar	Gjennomføre årsmøtet i henhold til idrettslagets lov
01.04 – 14.08	Søke mva kompensasjon
Etter årsmøte	Rapportere endringer av post og e-postadresser
Etter årsmøte	Oppdatere nytt styre på samme sted som idrettsregistreringen
Etter årsmøte	Sende inn årsregnskap til Brønnøysund og melde endringer i styret
15.01	Søke kommunale driftsmidler
Årshjul	Søke stiftelser og legater om midler
Juni	Terminliste for neste år må være sendt til skytterkretsen, husk å sette på KM vi ønsker å avholde.
Årshjul/handlingsplan	Forberede for feltstevner og aktivitet
Nov/Des	Gjennomgang og signering av samarbeidsavtalen med ARON SK
Nov/Des	Sette budsjett for neste år

Årshjul

Styret har sitt eget «interne» Årshjul i tillegg for å ivareta forbundsfrister og søknadsfrister. Aktivitetskalender 2020 legges ut på klubbens FB sider og på WEB. Den henges også opp på klubbhuset.